2021年度四方坪街道

整体支出绩效评价报告

为进一步规范财政资金管理，强化部门责任意识，切实提高财政资金使用效益，根据财政部及的有关规定，我街道积极参与对2021年度部门整体支出绩效评价的工作，现将具体的情况报告如下:

1. 部门、单位基本情况

四方坪街道下辖9个社区，包括四方社区、四季美景社区、左岸社区、滨江社区、胜利社区、金帆社区、丝茅冲社区、李家冲社区、科大景园社区。四方坪街道位于长沙市东入城口，街道总面积3.91平方公里，根据第七次全国人口普查，2020年末，辖区总登记人口83719人，城镇常住人口 63241人；户籍人口33543人、外来人口29598人。街域浏阳河环绕，开福大道、三一大道、东二环穿城而过，是贯通东西、辐射南北，承接老城区与新城区的重要节点。是贯通东西、辐射南北，承接老城区与新城区的重要节点，也是一个典型的城郊结合部，街情较为复杂。

1. **职能职责**

四方坪街道办事处作为区人民政府的派出机构，行使行政管理职能。

1.在街道党工委的统一领导下，行使区人民政府赋予的权力，负责本辖区的行政管理工作。

2.宣传和执行党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，开展多种形式的社会主义精神文明建设活动。

3.依法参与城区建设和管理、市容环境卫生管理、绿化美化、环境保护、城市防灾等工作。

4.加强社会治安综合治理，做好外来人口管理、青少年教育和武装工作，维护社会安定团结。

5.积极发展社区服务业，发展多元性的街道经济，不断壮大街道经济实力。

6.落实人口计划指标，加强流动人口的计生管理工作，搞好计划生育工作。

7.做好社区教育、文化、体育活动的组织指导、协调工作。

8.做好拥军优属和社会救济等基层社会保障工作，维护老人、妇女、儿童和残疾人的合法权益。

9.协助做好侨台事务、离退休人员管理等工作。

10.指导社区居委会工作，扶持居办经济实体，帮助社区居委会解决实际困难，及时向政府反映居民的意见和要求，处理群众来信来访。

11.承办上级交办的其它工作。

**（二）机构设置**

1.部门设置：四方坪街道由1个行政单位和3个事业单位组成。行政单位包括5个内设机构：党政综合办公室、基层党建办公室、城市管理办公室、公共服务办公室、公共安全办公室。3个事业单位有：政务服务中心、网格化综合服务中心、退役军人服务站3个公益一类事业单位。根据街道新的职能定位和“优化、协同、高效”原则，统筹优化街道机构设置、职责分工、人员配置，构建服务便民、简约精干的组织架构。设置纪检监察、人大工委、人民武装等机构和工会、妇联、共青团等组织，并明确党政领导分管；保留财政所、两保站；保留先福遗留办、胜利遗留办、福安水利管理所。

（1）行政单位包括5个内设机构：党政综合办公室、基层党建办公室、城市管理办公室、公共服务办公室、公共安全办公室。

党政综合办公室：负责街道机关党务和行政事务工作；负责机关文电、机要、保密、信息、会务、档案、督查督办、党务政务公开、后勤保障等工作；负责重大工作重要事项的综合协调和重要文稿的起草审核；负责老干、关协、妇联等工作；负责“12345”热线工作。

基层党建办公室：负责基层党的建设、宣传思想、意识形态、网络安全、统一战线、民族宗教工作；负责组织协调辖区内群团、机关总支开展工作；负责教育、旅游、文化、体育、共青团工作；牵头负责机关干部队伍建设和社区工作人员的管理。

城市管理办公室：负责组织实施和统筹协调城市综合管理工作；负责文明创建、市容环境、交通运输、市场监管、数字城管工作；负责生态环境保护工作；负责辖区内食品安全工作；负责市、区关于辖区发展重大建设规划的落实；负责规划建设、物业管理、人民防空、城市人居环境改造、农林水务（河长制）等工作。

公共服务办公室：负责人力资源、社会保障、住房保障、民政、残联、社会救助、医疗保障等工作；负责指导基层开展自治；负责行政审批事项的组织实施，指导街道政务服务、联合工会等工作；负责财政工作；负责辖区内社会经济调查统计，优化区域发展环境、科技等工作。负责爱卫、红十字会、卫生健康等工作；负责政协联络工作；负责退役军人服务、再就业安置、优抚、思想稳控等工作；牵头开展精神文明建设工作。

公共安全办公室：负责辖区内社会治安综合治理、维稳、防范邪教、司法、禁毒、信访、国家安全以及遗留问题处置等工作；负责指导先福遗留办和胜利遗留办处遗工作；负责指导辖区内网格化综合管理工作；负责应急管理、防汛抗旱、消防、安全生产等工作。

（2）设置3个街道所属事业单位：政务服务中心、网格化综合服务中心、退役军人服务站。

政务服务中心：负责与群众、驻区单位相关政务服务事项的办理；负责劳动保障和最低生活保障等工作；负责加强政务服务大厅建设，充分发挥综合便民服务作用，进一步拓展服务党组织和党员群众的功能。

网格化综合服务中心：负责承担网格化综合管理，负责线上、线下的巡查、指挥、调度和督办等工作，负责为各个平台运转提供技术支撑。

退役军人服务站：协助做好退役军人组织关系、行政关系、供给关系转接和档案移交、推动退役军人流动党员纳入党的基层组织，配合组织部门指导基层党组织做好教育管理；协助做好退役军人来信来访、接待办理、心理疏导、权益咨询、政策解答、法律服务以及涉及退役军人舆情的收集、引导等工作；协助做好军属、烈属、伤病残军人、带病返乡退役军人服务等事务性工作；协助开展退役军人和其他优抚对象信息数据采集、资料管理、汇总分析等工作；负责提供就业创业服务和政策咨询，协助开展职业教育和技能培训，承办自主就业退役军人招聘会、推介会、就业论坛等，搭建就业创业、困难退役军人军属帮扶援助平台；协助做好信息服务管理工作；完成区退役军人事务局交办的其他工作。

3．人员情况

部门编制数50人，在职人数61人，其中：在岗人数53人（含转业士官3人）；编外长期聘用人员8人；离退休人数49人，其中离休人员0人，退休人员49人。全部纳入2021年部门预算范围。

1. 一般公共预算支出情况
2. 基本支出情况

基本支出完成2363万元，基本与上年持平。人员经费完成2141万元，公用经费完成223万元。因疫情防控、建党百年等重要工作开展，街道投入一定人力物力财力，机关基本运行经费增加，基本支出增加。也充分显示了本单位保工资、保运转、保基本民生的执行力度。

1. 项目支出情况

项目支出均为业务工作经费支出，本年度共支出4780万元。本单位严格执行厉行节约的要求，充分控制预算支出数。在有限的财力下，进一步压减项目支出。但由于实际工作需要，街道本级各线事务开展、对社区基层组织的拨出增加等，项目支出也相应增加。另外使用了部分上年财政应返还资金，上年项目在本年度结账。其中：社会管理部分支出1327万元；城市管理部分支出763万元；公共服务部分支出2037万元；经济发展部分支出57万元；其他不可预计事务部分支出596万元。

三、部门整体支出绩效情况

（一）绩效目标设置情况

本街道年初共设置5个项目大类绩效目标，分别是社会管理、城市管理、公共服务、经济发展、其他不可预计事务。从经济效益、社会效益、生态效益、可持续效益四个维度进行考量。

（二）绩效目标完成情况

2021年，本部门支出7143万元，在有限的财力下，进一步压减项目支出。但由于实际工作需要，街道本级各线事务开展、对社区基层组织的拨出增加等，项目支出也相应增加。另外使用了部分上年财政应返还资金，对上年项目在本年度结账。收支的调整均是根据工作计划与实际情况相结合所进行的合理安排。

其中：基本支出完成2363万元，基本与上年持平。项目支出4780万元，本单位严格执行厉行节约的要求，充分控制预算支出数。在有限的财力下，进一步压减项目支出。但由于实际工作需要，街道本级各线事务开展、对社区基层组织的拨出增加等，项目支出也相应增加。另外使用了部分上年财政应返还资金，对上年项目在本年度结账。收支的调整均是根据工作计划与实际情况相结合所进行的合理安排。人员经费完成2141万元，公用经费完成223万元。因疫情防控、建党百年等重要工作开展，街道投入一定人力物力财力，机关基本运行经费增加，基本支出增加。也充分显示了本单位保工资、保运转、保基本民生的执行力度。

2021年，四方坪街道在区委、区政府的正确领导下，抢抓机遇开新局，真抓实干谋发展，全体干部职工以饱满的工作热情，以奋斗者的姿态，坚守初心、担当作为、拼搏进取，有力地推动了街道经济社会各项事业向好发展。

1.经济效益评价

2021年街道严格控制预算支出，不断强化管理，严格执行了预决算公开。本年对社区的资金拨付均已及时进行支付或完成预算指标文件的下达，不存在截留或滞留专项资金情况；街道充分节约使用经费，基本支出较好地控制在预算额度内，人员经费严格按标准支出，经费尚有结余；“三公”经费使用控制较好。项目经费严格按照要求支付，做到专款专用。

街道开展的各项活动，均为社会服务事业，产生了一定的间接经济效益。营商环境持续优化。各项经济指标基本完成。2021年，区级税收完成28706万元，占全年任务的102.3%，社零限上完成24.1亿元、完成了商务局每月下达的任务。外贸进出口总额完成4000万美元、固定资产投资等其他指标，均能完成或超额完成任务。目前，辖区内8座商务楼宇已完成租售面积约23.8万平方米，总体租售率97.3%。

国家统计督查工作高质量完成。制定统计法规学习计划，组织辖内44家规模企业统计员进行专题学习和业务培训。在迎检工作中，街道商贸批发企业台账清楚，数据真实可靠，做到应统尽统、应报尽报，得到国家统计督查组的充分肯定，受到省、市、区三级政府的表扬和好评。多措并举助力企业复工复产。建立五个帮扶小组对辖区44家规上企业与23家重点税源企业开展复工复产的指导帮扶，为102家小微企业购买“抗疫无忧”财产基本保险，确保打赢街域经济保卫战。突出在建项目抓招商。与区商务局积极对接，邀请市餐饮协会12家龙头餐饮企业到四方商贸城实地考察，广泛吸引更多品牌商户入驻，全面提升市场业态品质。

2.社会效益评价

为强化部门整体支出，加强国有资产管理，提高资金使用效益，提升财务管理，建立节约型机关，2021年，街道在强化业务管理、财务管理和厉行节约方面开展了大量工作，行政效能显著。严格执行国库集中支付、公务卡结算制度、政府采购等有关规定，政府采购目录内的货物与服务全部按要求实施了政府采购，确保了支出管理流程、审批手续的完整。强化资金使用的监督管理及预算管理。一是规范安全生产培训、宣传、专家咨询活动，严格办公用房管理等，控制办公经费开支；二是严格财务管理，严格财务审核把关，对各部办实行经费支出限额管理，严控经费支出，落实项目资金专款专用。

基层党建不断深化。一是加强党史学习教育。创新学习载体，追溯红色记忆，对党史学习教育情况进行动态跟踪，确保取得实效。梳理并报送“我为群众办实事”实践活动项目29个，均在年底办结，切实为民办好实事。二是表彰党员先进模范。在街道举办的庆祝中国共产党成立100周年暨“七一”表彰大会上，16个先进基层党组织、50名优秀共产党员和12名优秀党务工作者得到表彰，进一步激励了全街基层党组织和广大党员充分发挥战斗堡垒和先锋模范作用。三是抓好基层组织建设。进一步加强基层党组织标准化、规范化建设，高标准高质量落实“三会一课”、主题党日、组织生活会等基本制度。全街9个社区均圆满完成“两委”、团组织换届工作。严把发展党员入口关，持续推进党员分类管理。全街现有21个小区党支部，覆盖率75%；指导新成立3家两新党组织，目前，共已组建15家两新党组织，通过开展形式多样的主题党日活动，坚持共建、共治、共享，组织力量日益增强。四是提高基层治理水平。推动形成以小区党支部为核心，各方共同参与的小区治理工作新格局。力促推进“街道吹哨、部门报到”工作机制走深走实、赋能增效。今年共吹响日常哨117个，应急哨8个，攻坚哨8个，切实解决困扰居民群众的难事愁事。认真贯彻落实中央及省市区关于民族宗教工作的会议精神，深入推进辖区宗教治理。

平安建设有力度。严格落实领导包案等制度，确保重点人员管控到位。建立矛盾纠纷排查调处化解常态机制，全年各类矛盾纠纷调处成功率100%。加强社会治安防控体系建设，不断提高辖区内的见巡率。积极应对信访维稳复杂形势，与信访群众恳谈对话，今年来彻底化解19个信访问题，并签订息访息诉协议，在特护期全街实现“零进京、零非访”的工作目标。深入推进禁毒宣传和清查整治行动，严厉打击各类违法犯罪活动，积极开展反电诈、反邪教等平安建设宣传工作。

安全生产常抓不懈。积极参与“国家食品安全示范城市”创建；贯彻落实“六进”工作，有效遏制传销违法犯罪活动的蔓延；认真履行安全监管职责，实现辖区特种设备使用零事故。全街共组织安全生产检查行动352次，排查安全隐患512处，整改463处。与企业签订安全生产责任书、消防安全承诺书，精心编印宣传手册，进一步夯实企业安全生产主体责任。今年以来，街道克服重重阻力，成功排除怡然翠园停建工地存在的安全隐患、成功修复四方水岸小区倾斜的挡土墙、全面开展四方商贸城安全隐患集中整治工作。

3.生态效益分析

市容管理卓有成效。开展“城市管理攻坚奋战100天”环境卫生大提升行动，对辖区内三无院落、无物业管理小区、公共区域进行全面清扫。定期开展垃圾分类演练行动。集中治理油烟净化器使用问题。加大巡查力度，减少辖区内露天烧烤，露天垃圾焚烧现象发生。铁腕拆除历史违建334处（包括商贸城提质改造项目）、在建违建3处、违规广告招牌12块。今年以来，共处理数字化案卷8539条，网格化案卷1354条。

生态环境稳定向好。自蓝天保卫战战打响以来，街道着重加强浏阳河河道及水域治理，严格落实“六控”“十严禁”，管控涉气排污排气单位，全面完成燃气锅炉低氮改造工作。切实抓好餐饮店油烟管控工作，目前，已累计安装239台油烟净化装置，可以进行实时监控油烟处理情况的大中型企业和餐饮门店达65家。抓好宣传引导，发放各类环保手册8000余本。2021年，街道空气环境质量均保持优良水平，水源保护区水质基本达标，环境污染事件“零发案”。

4.可持续性效益分析

认真执行了年初部门预算和财政政策要求。街道工作经费安排严格按照年初预算来执行，有效防止了超预算；认真学习财经法规，严格执行财经纪律，防止了违法违纪行为的发生；

保障了机关有效运转。严格按照厉行节约的要求，精打细算，规范机关事务管理工作，进一步公务用车、公务接待等方面加强集中管理，提高服务质量，降低运行成本，合理配置，提高保障能力；

推进了专项工作落实。财政监督检查、预算一体化系统改革、巡查审计、及众多专项审计、惠民资金检查、违规发放津补贴的自查、非税票据管理等多项管理工作，确保了专项资金在使用和管理上单独核算、专款专用。

四、存在的主要问题及下一步改进措施

（一）存在的问题：

1.年初预算时对社会管理事务中积案化解等相关项目预计不准确，对街道的专项开支预算不周全，导致实际开支时部分项目资金高于预算；

2.年初预算编制是采取以支定收的方法，2021年支出决算数大于收入数，主要原因是决算是全口径的，包括了上级部门安排的配套经费，而预算只是考虑本级财力资金，预决算出现偏差情况。

（二）改进的措施：

1.继续加强指导和培训的力度，加强对各部办申报项目绩效的指导，使项目编制更加符合绩效评价相关要求；

2.积极参加各类培训，提高对专项资金使用绩效评价工作，重要意义的认识，牢固树立绩效管理理念；

3.同时进一步提高绩效评价工作方式、方法，将已完成的所有工作绩效成果充分体现出来。精准预算、严格执行将是我们绩效管理的工作方向。

五、绩效自评结果拟应用和公开情况

本年度绩效目标合理且清晰明确；绩效目标合理且清晰明确；项目管理机制健全、措施保障有力，全面、按时完成各项绩效指标，有效促进部门履职绩效目标的实现；相关政策落实到位；项目资金及时、全额拨付到位；资金使用合规，会计核算规范，财务控制有效；项目完成及时；项目质量及节支增效措施明显，符合年度预算目标，项目社会效益显著，服务对象满意度较高，有效推进了部门绩效目标的实施。

自评结果拟应用有助于街道对自身绩效任务完成情况加强了解，找到差距与原因，更好开展今后的工作；同时也改善街道绩效管理目标设立方法，使绩效考核管理体系的设定更为科学。绩效自评结果将会在之后年度进行参照应用，为下年度的预算设置、资金拨付、项目执行等方面提供参考。并会依照区财政局的要求，进行相应的公开。