附件1：

政府信息公开情况统计表

（ 2016 年度 ）

填报单位（盖章）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 统计指标 | 单位 | 统计数 |
| 1. 主动公开情况
 |  |  |
| （一）主动公开政府信息数（不同渠道和方式公开相同的信息列为1条） | 条 | 149 |
| 其中：主动公开规范性文件数 | 条 | 8 |
|  制发规范性文件总数 | 件 | 8 |
| （二）通过不同渠道和方式公开政府信息的情况 |  |  |
| 1、政府公报公开政府信息数 | 条 | 0 |
| 2、政府网站公开政府信息数 | 条 | 149 |
| 3、政务微博公开政府信息数 | 条 | 0 |
| 4、政务微信公开政府信息数 | 条 | 0 |
| 5、其他方式公开政府信息数 | 条 | 0 |
| 二、回应解读情况 |  |  |
| （一）回应公众关注热点或重大舆情数 | 次 | 0 |
| （不同方式回应同一热点或舆情计1次） |  |  |
| （二）通过不同渠道和方式回应解读的情况 | 次 |  |
| 1、参加或举办新闻发布会总次数 | 次 | 0 |
| 其中：主要负责同志参加新闻发布会次数 | 次 | 0 |
| 2、政府网站在线访谈次数 | 次 | 0 |
| 其中：主要负责同志参加政府网站在线访谈次数 | 篇 | 0 |
| 3、政策解读稿件发布数 | 次 | 0 |
| 4、微博微信回应事件数 | 次 | 0 |
| 5、其他方式回应事件数 |  | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 三、依申请公开情况 |  |  |
| （一）收到申请数 | 件 |  |
| 1、当面申请数 | 件 | 0 |
|  2、传真申请数 | 件 | 0 |
|  3、网络申请数 | 件 | 0 |
|  4、信函申请数 | 件 | 0 |
| （二）申请办结数 | 件 |  |
| 1、按时办结数 | 件 | 0 |
| 2、延期办结数 | 件 | 0 |
| （三）申请答复数 | 件 |  |
|  1、属于已主动公开范围数 | 件 | 0 |
|  2、同意公开答复数 | 件 | 0 |
|  3、同意部分公开答复数 | 件 | 0 |
| 4、不同意公开答复数 | 件 | 0 |
|  其中：涉及国家秘密 | 件 | 0 |
|  涉及商业秘密 | 件 | 0 |
|  涉及个人隐私 | 件 | 0 |
| 危及国家安全、公共安全、经济安全和社会稳定 | 件 | 0 |
| 不是《条例》所指政府信息 | 件 | 0 |
| 法律法规规定的其他情形 | 件 | 0 |
|  5、不属于本行政机关公开数 | 件 | 0 |
| 6、申请信息不存在数 | 件 | 0 |
| 7、告知做出更改补充数 | 件 | 0 |
| 8、告知通过其他途径办理数 | 件 | 0 |
| 四、行政复议数量 | 件 | 0 |
| （一）维持具体行政行为数 | 件 | 0 |
| （二）被依法纠错数 | 件 | 0 |
| （三）其他情形数 | 件 | 0 |
| 五、行政诉讼数量 | 件 | 0 |
| （一）维持具体行政行为或者驳回原告诉讼请求数 | 件 | 0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| （二）依法纠错数 | 件 | 0 |
| （三）其他情形数 | 件 | 0 |
| 六、举报投诉数量 | 件 | 0 |
| 七、依申请公开信息收取的费用 | 万元 | 0 |
| 八、机构建设和保障经费情况 |  |  |
| （一）政府信息公开工作专门机构数 | 个 | 1 |
| （二）设置政府信息公开查阅点数 | 个 | 0 |
| （三）从事政府信息公开工作人员数 | 人 | 3 |
| 1、专职人员数（不包括政府公报及政府网站工作人员数） | 人 | 0 |
|  2、兼职人员数 | 人 | 3 |
| （四）政府信息公开专项经费（不包括用于政府公报编辑管理及政府网站建设维护等方面的经费） | 万元 | 0 |
| 九、政府信息公开会议和培训情况 |  |  |
| （一）召开政府信息公开工作会议或专题会议数 | 次 | 1 |
| （二）举办各类培训班数 | 次 | 1 |
| （三）接受培训人员数 | 人次 | 18 |

单位负责人：陆学龙 审核人：杨俊 填报人：陈曼力 联系电话：82528558

附件2：

**2017年度政府信息公开工作计划表**

| 主要工作 | 序号 | 工作事项 | 工作要求 | 工作进度 | 公开内容 | 公开方式 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主动公开信息工作开展计划 | 1 | 公布局领导班子调整及变动情况 | 及时公布与更新，确保信息准确无误，工作衔接顺畅 | 全年及时更新 | 领导干部的姓名、职务、工作职责等 | 通过“长沙市开福区人民政府”门户网公开 |
| 2 | 公布各业务科室日常工作动态信息 | 根据日常工作撰写工作动态信息 | 全年及时更新 | 工作动态 |
| 3 | 公布局人事情况及变动情况 | 准确掌握我局人事情况及变动情况，及时发布，做到信息对称 | 全年及时更新 | 人事变动通知 |
| 4 | 公布局各项业务的办理流程 | 及时更新我局各项业务的办理流程，做到一目了然 | 全年及时更新 | 业务办理流程 |
| 依申请公开信息开展计划 | 1 | 按要求公布依申请公开的信息 | 按《条例》要求，依法及依保密原则公布相关信息 | 全年及时更新 | 依法按要求公布 |
| 基本情况及工作推进计划 | 1 | 公布党建工作进展 | 制定党风廉政建设方案，按计划开展相关活动 | 全年及时更新 | 党风廉政建设重大活动、取得成效、经验做法 |
| 2 | 公布队伍建设机制 | 及时发布招聘、选调通知动态，及时公布选聘结果 | 全年及时更新 | 招聘、选调通知，选聘结果 |
| 工作创新情况以及意见建议 | 1 | 公布本系统的相关政策信息 | 及时公布本系统的相关政策信息 | 全年及时更新 | 本系统的相关政策 |

单位（盖章）： 填表时间：\_2017\_ 年\_3\_月 \_3\_日