

湖南省社会保险服务中心

湘社险函〔2020〕12号

关于2020年度职工基本养老保险工伤保险 缴费申报有关事项的通知

各省直管参保单位：

2020年我省企业职工基本养老保险、工伤保险实行联合缴费申报制。现就有关事项通知如下：

一、养老保险

（一）填报本年度职工月缴费工资

1、上年度已参加企业职工基本养老保险的参保单位，登录http://222.240.173.82:8080/sionline/LogonDialog_epsoft.jsp（企业养老保险子网站），下载《2020年度参保职工个人缴费工资申报数据表》（以下简称《申报数据表》），填好各参保职工上年度个人月均工资后（**不能自行修改下载的文件名称**），于6月30日前上传我中心。操作方法按《关于下载和上传<申报数据表>的说明及要求》（附件1）进行。

如“文件上传”不成功，可以通过 U 盘拷贝上报至企业养老保险办事大厅（省人力资源社会保障厅附属楼 211）前台征缴受理窗口。

2、本年度新参保单位，在人员异动时，同步申报本年度月缴费工资。

（二）送审相关资料

1、上年度已参加企业职工基本养老保险的参保单位

（1）按附件 1 步骤三上传《申报数据表》的单位，上传成功后，将《2020 年度湖南省职工基本养老保险缴费申报承诺书》（附件 2，以下简称《承诺书》）邮寄我中心权益部。我中心将核对《承诺书》与《申报数据表》数据，不一致的通知单位重新上传；未收到承诺书的视同未上传《申报数据表》。

（2）现场申报的，同时报送《承诺书》。我中心当场核对《承诺书》与《申报数据表》数据，不一致的单位重新申报。

2、本年度新参保单位，随异动人员申报要求申报。

二、工伤保险

（一）划转税务部门征收的单位

每月 12 日至 25 日，在各单位主管税务机关的办税服务厅或通过税务单位社保费管理客户端申报缴纳本月工伤保险费。

（二）未划转税务部门征收的单位

1、上年度已参加工伤保险的参保单位，登录省本级工伤保险网上办事信息系统 → 下载单位人员基本信息 → 填报单位 2019 年度职工工资总额申报明细 → 确认后上传。

2、本年度新参保单位，人员异动时同步申报本年度月缴费工资。

（三）送审相关资料

1、上年度已参加企业工伤保险的参保单位，上传单位 2019 年度职工工资总额申报明细成功后（以下简称申报明细），将《2020 年度湖南省职工工伤保险缴费申报承诺书》（附件 3，以下简称《承诺书》）邮寄我中心权益部或提交附属楼 204 室。我中心将核对《承诺书》与工资总额申报明细，不一致的单位将审核不通过，需要重新上传；未收到承诺书的视同未上传申报明细。

2、本年度新参保单位，随异动人员申报要求申报。

三、注意事项

（一）申报的职工个人缴费工资应由职工本人签名确认。根据人力资源和社会保障部第 20 号令第五条，用人单位代职工申报的缴费明细及变动情况应该经本人签字认可，由用人单位留存备查。

（二）上年度已参保的单位应在 6 月 30 日前完成申报。已完成工资总额申报审核的单位，将于新工资总额启用的当月补缴或退收 2020 年 1 月至启用新工资总额上月的差额缴费部分（含

个人缴费)，同时补划或退收差额缴费部分的个人账户；已停保、转出或退休的，不参与本单位的补缴或退收。

(三) 参保单位申报同一职工的养老保险和工伤保险的缴费工资，原则上应保持一致。

(四) 承诺书应为 A4 纸样大小。

养老保险网上申报受理人：徐敏芳、冯海霞

联系电话：84900190

养老保险现场申报受理人：彭婕、吴晓萱

联系电话：84900316

工伤保险网上申报受理人：熊智娟、王芬

联系电话：84900174

承诺书邮寄地址：长沙市天心区青园路 18 号（省人力资源和社会保障厅附属楼 202 房间），邮编：410004

收件人：刘洪、黄婷

联系电话：84900190

附件：

- 1、关于下载和上报《申报数据表》的说明及要求
- 2、2020 年度湖南省职工基本养老保险缴费申报承诺书
- 3、2020 年度湖南省职工工伤保险缴费申报承诺书



湖南省社会保险服务中心

二〇二〇年三月二十六日

抄送：厅法规处、职工养老保险处、工伤保险处、社会保险基金监管局，各市（州）社会保险服务中心

湖南省社会保险服务中心综合部 2020年3月30日印发

附件 1

关于下载和上报养老保险《申报数据表》 的说明

一、申报数据表中的数据是 2020 年参保职工的相应数据。

二、个人缴费工资一般是指与缴纳社保费相关的职工个人的月均工资，应四舍五入精确到元后录入 XGZ 字段。请勿自行拦头保底。

三、参保单位按以下操作步骤办理

（一）下载《申报数据表》

在 IE 浏览器中输入 http://222.240.173.82:8080/sionline/LoginDialog_epsoft.jsp，进入“湖南省五险统一征缴网上经办系统”，按提示输入本单位正确的统一征缴编码（43000000****，共 12 位）和登录密码，登录成功后在欢迎页面的右下方可见到“43990000****.xls”（如果未见到该表格，请点击“文件下载”右边的“更多”，会弹出表格下载列表），按提示下载“2020 年申报数据表”。

（二）填录数据

用 EXCEL 直接打开文件名为“新单位编码.xls”的 2020 年申报数据表，在 XGZ 栏填写上年度月均工资数。

特别提醒：不能对表中做其他字段和内容进行修改和增删，

否则将无法导入我局信息系统。

(三) 上报《申报数据表》

按上述(一)方法成功登陆后,点击“文件上传”模块,进入文件上传页面,点击页面右侧“文件上传”按钮,弹出“文件信息”窗口,点击“浏览...”选择文件存放的路径与文件名后单击确定,然后点击“上传”,稍等片刻,即可上传你单位 2020 年的《申报数据表》。

特别提醒：

数据只能上传一次。如上传后需要变更,请及时与省社保中心养老保险网上申报受理人联系并按要求重新上传。

附件 2

2020 年度湖南省职工基本养老保险缴费 申报承诺书

湖南省社会保险服务中心：

根据有关规定，我单位：（养老编码： ）
已向你中心申报了与 2020 年度缴纳养老保险费相关的职工人数及其个人缴费工资等，其中，应参保职工 人、职工个人月缴费工资之和 元，申报的月缴费工资为职工本年度月缴费工资。

我单位郑重承诺：

一、申报的职工人数及其个人缴费工资等真实、准确，且个人缴费工资符合国家统计局 1 号令及其配套规定、劳办发〔1997〕116 号文件和劳社险函〔2006〕60 号文件规定。

二、职工个人缴费工资经职工本人核对无误、签字认可，相关文档由我单位整理归档且长期妥善保存。

三、已告知职工有关缴费工资、缴费基数争议解决的途径、时限及相关规定。

如有不实，我单位愿为此承担全部责任。

联系人及手机号码：

（单位盖章）

2020 年 月 日

法人代表：

财务负责人：

填报人：

签名日期：

签名日期：

签名日期：

工会负责人：

劳资负责人：

签名日期：

签名日期：

附件 3

2020 年度湖南省职工工伤保险缴费 申报承诺书

湖南省社会保险服务中心：

根据有关规定，我单位：（工伤编码： ）

已向你中心申报了与 2020 年度缴纳工伤保险费相关的职工人数及个人缴费工资等，其中，应参保职工 人、职工个人月缴费工资之和 元，申报的月缴费工资为职工本年度月缴费工资。

我单位郑重承诺：

一、申报的职工人数及其个人缴费工资等真实、准确，且个人缴费工资符合国家统计局 1 号令及其配套规定、劳办发〔1997〕116 号文件和劳社险函〔2006〕60 号文件规定。

二、职工个人缴费工资经职工本人核对无误、签字认可，相关文档由我单位整理归档且长期妥善保存。

三、已告知职工有关缴费工资、缴费基数争议解决的途径、时限及相关规定。

如有不实，我单位愿为此承担全部责任。

联系人及手机号码：

（单位盖章）

2020 年 月 日

法人代表：

财务负责人：

填报人：

签名日期：

签名日期：

签名日期：

工会负责人：

劳资负责人：

签名日期：

签名日期：